

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Equipo de trabajo

Grupo LH: Omar Salguero – omarsalguero@gmail.com

Manager: María Inés Paolantoni – aaabmanager@gmail.com

Grupo Proyecto Liga de Honor: Sebastián Lenci sebalenci7@gmail.com Grupo Intensivo: Agustín Conberse <u>aaabconberse@gmail.com</u>

Grupo 1: Luis Rodríguez – <u>luismrodri2016@gmail.com</u>

Grupo 2: Alan Heit - Lionel Salvay - aaabgrupo2@gmail.com

Grupo 3: Florencia Pereyra y Federico Asselborn – Carolina Zamboni

aaabgrupo3@gmail.com

Grupo 4:

Responsables: Lujan Cabrillana -aaabgrupo4@gmail.com

Co-coordinadores: Jaimes-Ahumada S / Reynoso / Sosa-Policano/ Bárcena-Brecciaroli / Carrizo-

Cistriano

<u>Preparación Física:</u> Lujan Cabrillana – Ariel Suarez – Tomás Moreno:

aaabpreparacionfisica@gmail.com

Reuniones de grupo:

Son obligatorias y es requisito fundamental asistir a las mismas para ascender y no descender de grupo.

Se realizarán los días se semana, una vez al mes, según el calendario de reuniones. Si por alguna razón no podrán asistir a la misma, deberán avisar con anticipación a su coordinador.

Quienes estén en el grupo Proyecto Liga de Honor, deben concurrir además de a su reunión de grupo a la del grupo especial, en caso contrario perderán el privilegio de pertenecer y su lugar será ocupado con otra/o árbitra/o con mayor compromiso.

Luego de este semestre habrá tanto ascensos como descensos, se tendrá en cuenta el resultado de los exámenes (físico y teórico), la asistencia a las reuniones, el rendimiento y compromiso de este semestre y del año pasado.

Luego de los recuperatorios de abril, no podrán tomar partidos entresemana quienes no tengan aprobados ambos exámenes.

Secretaría de la AAAB: aaabsecretaria@gmail.com

Base de Datos:

Es obligación de cada una/o de nosotras/os, por lo que cualquier cambio que deseen realizar en la basede datos, deberán comunicarlo vía e-mail a la casilla de designaciones y secretaría, mínimo una semana antes del cambio.











Designaciones:

Designadora:

María Florencia Rabino

aaabdesignaciones@gmail.com.

Las recibirán por mail el día jueves, en caso de que haya algún error en la designación (superposición de partidos, designación a clubes en los cuales tienen familiares o juegan, etc.) deberán no sólo contestar el mail avisando esa situación sino además hablar con Florencia y con su coordinador para asegurarnos, en caso de corresponder, poder realizar el cambio.

<u>Licencias</u>: Deben ser solicitadas con **10 días de anticipación**, únicamente a la siguiente dirección de mail: <u>aaablicencias@gmail.com</u>, de lo contrario serán rechazadas. Aquellos árbitros que participen de competencias Nacionales o Internacionales también deberán enviar el mail.

Facturación:

La factura debe hacerse a más tardar el día lunes a las 12:00 hs y ese día ser enviada los clubes.

Los Clubes abonarán en cancha contra entrega de recibo o factura, o bien por transferencia antes del día miércoles inclusive, si la factura fue enviada antes del lunes al mediodía. Los clubes tienen obligación de pagar los miércoles, por lo que si la envían tarde puede ser que recién cobren la semana siguiente.

Si el miércoles no se encuentra el pago, reclamo se efectuará el lunes siguiente, teniendo en cuenta las demoras posibles en la acreditación de los fondos.

Es responsabilidad del árbitro que dirige enviar en tiempo y forma la factura.

En caso de adeudar facturas serán envidaos al Tribunal de Ética y **no serán designados** hasta que se regularice la situación.

Para poder hacer el reclamo deberán adjuntar el mail enviado y la factura correctamente confeccionados, ver instructivo.

Responsables: Facundo Medina y Franco Vázquez.

Informes:

El **INFORME** se debe enviar a sus coordinadores antes de las 12 del lunes para que sea corregido. Una vez que esté listo lo cargan en el sistema de planilla digital aclarando en el final del informe qué coordinador lo supervisó.

Además, deberán agregar en "archivo" subir la FOTO DE LA PLANILLA DE JUEGO.

Posteriormente, la Manager los aprobará y los publicará para que esté disponibles para los clubes.











Consulta de suspensión de partidos por Iluvia:

Whats app: (11) 15-3057-8091

-Bloque 1: Infantiles, Menores y Cadetes (a partir de las 8:00 hs)

-Bloque 2: Juveniles y Juniors (a partir de las 12:00 hs), decir partidos que inician desde las14:00 horas

Supuestos:

- Si el partido es suspendido en cancha antes de su comienzo, deberán cobrar el 50% del valordel partido.
- Si el partido ya empezó y es suspendido, deberán cobrar el 100% del valor del partido.
- Si el partido es suspendido porque un equipo NO SE PRESENTÓ, el equipo presente deberá pagar el precio que le correspondía pagar si el partido se hubiera jugado, porque la otra parte ladebería abonar el equipo ausente).

Ejemplo: Infantiles \$1200 (1 árbitro), cada equipo abona \$600. El equipo que se presentó deberá abonar \$600.

Siempre deben completar el siguiente link: https://forms.gle/1PbgHMF617WgRSTg6

Tesorería de la AAAB:

Tesorero: Adrián Manzanos: aaabtesoreria@gmail.com

Cualquier tema vinculado a ropa, aportes, viáticos, tarjetas para anotar, etc. él será el responsable

Aportes: se mantienen en 8%. Deberán coordinar con algún miembro de la CD, p ara ponerse al día con Tesorería. El pago de los aportes es responsabilidad de cada árbitro.

Tribunal de Ética:

Presidenta: Mariana García aaabetica@gmail.com

Vocales:

- Juan Pedro Crespo
- Xoana Iacoi

Redes sociales: Mariana García.







